ERASMUS+ PROGRAM

Ključna aktivnost 1 - Individualna mobilnost studenata Veleučilišta u Virovitici

1. OPĆE INFORMACIJE O ERASMUS+ PROGRAMU

1.1. Cilj Programa

Program Erasmus+ za razdoblje 2021.-2027. obuhvaća sve europske i međunarodne programe i inicijative Europske unije u području obrazovanja, osposobljavanja, mladih i sporta. Erasmus+ usmjeren je jačanju znanja i vještina te zapošljivosti europskih građana kao i unaprjeđenju obrazovanja, osposobljavanja te rada u području mladih i sporta. Ključna aktivnost 1 omogućuje individualnu mobilnost u inozemstvo i pruža pojedincima iskustvo studiranja, rada i života u drugačijem akademskom, kulturnom i društvenom okruženju. U sklopu navedenog Programa, Veleučilište u Virovitici raspisuje natječaj za dodjelu financijskih potpora studentima koji odlaze u inozemstvo u svrhu studijskog boravka, te u svrhu obavljanja stručne prakse.

1.2. Važeće razdoblje mobilnosti

Važeće razdoblje je razdoblje u kojem se mogu provoditi aktivnosti vezane za mobilnost. Važeće razdoblje se propisuje Natječajem, a temeljem prihvaćenih projekata i Ugovora o dodjeli financijske potpore.

1.3. Kome je Program namijenjen?

Program Erasmus+ KA1 namijenjen je svim studentima Veleučilišta u Virovitici koji imaju hrvatsko državljanstvo ili državljanstvo neke druge države sudionice Erasmus programa (države EU, EFTA države), studentima sa statusom izbjeglice, studentima bez državljanstva, odnosno studentima koji imaju registrirano stalno boravište u Republici Hrvatskoj. Korisnici financijske potpore u okviru programa Erasmus+ mogu biti i izvanredni studenti uz uvjet da za vrijeme razdoblja mobilnosti pohađaju redovni studij odnosno stručnu praksu u punom vremenu na inozemnoj ustanovi. Studenti koji odlaze na mobilnost u svrhu obavljanja stručne prakse mogu završiti studij (diplomirati) nakon sudjelovanja u predmetnom natječaju i ostvarivanja prava na financijsku potporu, no takva mobilnost se mora realizirati u okviru jedne (1) godine od završetka studija.

Studenti mogu ostvarivati mobilnost isključivo na istoj razini studija na kojoj su upisani na Veleučilište u Virovitici (studenti prijediplomskog studija isključivo na prijediplomski studij, studenti diplomskog studija isključivo na diplomski studij).

1.4. Svrha mobilnosti

Svrha mobilnosti može biti:

- **studijski boravak (SMS)**
- **stručna praksa (SMP)** - puno radno vrijeme (6-8 sati dnevno) uz uvjet da je dio studijskog programa kojeg student pohađa na Veleučilištu u Virovitici
- **kombinirano studijski boravak i stručna praksa**
- **kombinirani intenzivni program (*Blended Intensive Programme – BIP*)**

Kratkoročna mobilnost u svrhu sudjelovanja na kombiniranom intenzivnom programu (*Blended Intensive Programme – BIP*) na inozemnoj visokoškolskoj instituciji podrazumijeva aktivnosti u kojima se primjenjuju inovativni načini učenja i poučavanja, a njihova struktura obuhvaća kratkoročnu fizičku grupnu mobilnost u trajanju od 5 do 30 dana koja se kombinira s obveznom virtualnom komponentom koja omogućuje suradničko učenje i timski rad putem interneta.

Polaznici kombiniranih intenzivnih programa moraju ostvariti najmanje 3 ECTS-a, koji će im biti priznati po povratku na matičnu ustanovu.

1.5. Države u kojima je moguće realizirati mobilnost

U sklopu Erasmus+ programa moguće je realizirati mobilnost u programskim zemljama. Programske zemlje su države članice EU (Austrija, Belgija, Bugarska, Cipar, Češka, Danska, Estonija, Finska, Francuska, Njemačka, Grčka, Mađarska, Irska, Italija, Litva, Latvija, Luksemburg, Malta, Nizozemska, Poljska, Portugal, Rumunjska, Slovačka, Slovenija, Španjolska, Švedska), Island, Lihtenštajn, Norveška, Sjeverna Makedonija, Srbija, Turska.

1.6. Ustanove u kojima se može obaviti studijski boravak (kratkoročna i dugoročna mobilnost)

Mobilnost u svrhu studijskog boravka se može realizirati na visokoškolskim ustanovama s kojima Veleučilište u Virovitici ima sklopljen Erasmus+ međuinstitucijski sporazum, pri čemu obje moraju biti nositeljice Povelje Erasmus za visoko obrazovanje (ako se nalaze u državi sudionici u programu). Popis sklopljenih međuinstitucijskih sporazuma nalazi se na mrežnoj stranici učilišta u kategoriji Erasmus/Informacije.

1.7. Ustanove u kojima se može obaviti stručna praksa

Mjesto odrađivanja stručne prakse - organizacije primateljice - su javne ili privatne organizacije koje su aktivne na tržištu rada.

Iznimka: stručnu praksu nije moguće obaviti u sljedećim ustanovama:

- europskim ustanovama koje se nalaze na sljedećem popisu https://european-union.europa.eu/institutions-law-budget/institutions-and-bodies/search-all-eu-institutions-and-bodies_en
- ustanovama koje upravljaju programima Europske unije
- diplomatskim predstavništvima Republike Hrvatske u inozemstvu

Mjesta za obavljanje stručne prakse mogu se pronaći na sljedeće načine:

- uz pomoć posredničkih agencija ili internet portala, od kojih su neki navedeni na mrežnoj stranici Veleučilišta u kategoriji Erasmus/Studenti/Stručna praksa-ponude
- uz pomoć nacionalne Agencije za mobilnost i programe EU
- uz pomoć Veleučilišta u Virovitici;
- samoinicijativno.

1.8. Dužina boravka u inozemstvu

Svrha mobilnosti	Minimalno trajanje	Maksimalno trajanje
Studijski boravak	2 mjeseca	12 mjeseci
Stručna praksa	2 mjeseca	12 mjeseci
Kombinirano (studijski boravak + stručna praksa)	2 mjeseca	12 mjeseci
Kombinirani intenzivni program (BIP)	5 dana	30 dana

Student može dobiti financijsku potporu za odlazak na mobilnost u ukupnom trajanju do 12 mjeseci za svaku razinu studija (prijediplomska, diplomska, poslijediplomska razina) neovisno o broju i vrsti aktivnosti (studij ili stručna praksa).

Započeta aktivnost mora se održati u kontinuitetu, prekid nije dopušten, osim ako za to postoje opravdani razlozi.

1.9. Zdravstveno osiguranje za vrijeme trajanja mobilnosti

Student je obvezan sklopiti policu zdravstvenog osiguranja koja vrijedi za vrijeme boravka u inozemstvu.

Osigurane osobe HZZO-a ostvaruju pravo na Europsku karticu zdravstvenog osiguranja – skraćeni naziv EKZO ili *European Health Insurance Card* - skraćeni naziv EHIC. Temeljem EKZO, osigurana osoba HZZO-a, koja se za vrijeme svog privremenog boravka na području druge države članice EU iznenada razboli, ozlijedi ili doživi nesreću, ima pravo koristiti zdravstvenu zaštitu na teret sredstava HZZO-a koja se ne može odgoditi do njezinog planiranog povratka u Hrvatsku. EKZO kartica je besplatna i važeća je u državama članicama EU kao dokaz prava na korištenje zdravstvenih usluga kod ugovornih pružatelja zdravstvenih usluga. EKZO nije alternativa putnom osiguranju. EKZO ne pokriva troškove privatne zdravstvene zaštite ili troškove poput spašavanja pacijenta prilikom nezgode, zračni prijevoz u Republiku Hrvatsku ili ukradenu / izgubljenu prtljagu. Stoga je preporučljivo uz EKZO imati i odgovarajuće putno osiguranje za inozemstvo. Presliku EKZO kartice student je dužan dostaviti prije potpisivanja Ugovora o dodjeli financijske potpore.

Republika Hrvatska ima potpisane bilateralne sporazume s određenim državama vezano uz prijenos zdravstvenog osiguranja za vrijeme boravka u dotičnoj državi. Takav oblik osiguranja smatra se odgovarajućim ukoliko ga prihvati inozemna ustanova na kojoj će se ostvariti mobilnost. Prije odlaska u inozemstvo student se treba javiti svom područnom uredu Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje kako bi provjerio postoji li bilateralni sporazum između Republike Hrvatske i države koja će biti odredište za mobilnost. Ukoliko postoji, studentu će se nakon što uplati traženi iznos osiguranja izdati potvrda na temelju koje može ostvariti pravo na zdravstvene usluge u dotičnoj državi.

Na mrežnim stranicama inozemnih visokih učilišta i u uredima za međunarodnu suradnju inozemnih visokih učilišta studenti se mogu informirati postoji li na dotičnom visokom učilištu osiguranje za studente na razmjeni. U slučaju da takva mogućnost ne postoji ili da je nepovoljna, studenti mogu sklopiti osiguranje s osiguravajućim društvom prema vlastitom izboru.

Neke inozemne ustanove imaju pakete osiguranja koji su obvezni. U tom slučaju studenti **ne trebaju** sklapati dodatnu policu osiguranja u Republici Hrvatskoj.

1.10. Osiguranje od odgovornosti, osiguranje od nezgode

Studenti koji odlaze na mobilnost u svrhu obavljanja stručne prakse dužni su ugovoriti **osiguranje od odgovornosti** (koje pokriva najmanje štetu koju sudionik prouzroči na radnom mjestu) o vlastitom trošku, te **osiguranje od nezgode** vezano za zadaće sudionika (koje pokriva pretrpljene štete nastale kao rezultat nesreće na radu) o vlastitom trošku. Sudionik je dužan presliku police ovog osiguranja dostaviti prije odlaska na mobilnost Veleučilištu u Virovitici. U slučaju inozemnog osiguranja, presliku osiguranja potrebno je dostaviti najkasnije u roku od 15 dana po dolasku u stranu zemlju na stručnu praksu.

1.11. Studentska viza, privremeni boravak u inozemstvu

Studenti koji odlaze na mobilnost trebaju pribaviti studentsku vizu ili dozvolu za privremeni boravak u inozemstvu, ovisno o potrebi, te se sami trebaju informirati o postupku u nadležnom veleposlanstvu ili konzularnom uredu u Republici Hrvatskoj nakon dobivanja prihvatnog pisma od inozemnog sveučilišta. Popis veleposlanstava i konzularnih ureda u Republici Hrvatskoj dostupan je na stranicama Ministarstva vanjskih i europskih poslova, www.mvep.hr.

1.12. Financiranje

Financijska potpora za studente određuje se sukladno planiranoj aktivnosti i državi koja je odredište za mobilnost, prema iznosima financijske potpore za Ključnu aktivnost 1: Mobilnost studenata i (ne)nastavnog osoblja – projekti mobilnosti između programskih zemalja (KA131), visoko obrazovanje, natječaj za program Erasmus+ 2026., objavljeno na mrežnim stranicama Agencije za mobilnost i programe Europske Unije.

	Zemlje primateljice	**Mjesečni iznos**
GRUPA 1 Programske zemlje s višim životnim troškovima	Austrija, Belgija, Danska, Finska, Francuska, Njemačka, Island, Irska, Italija, Lihtenštajn, Luksemburg, Nizozemska, Norveška, Švedska	550
GRUPA 2 Programske zemlje sa srednje visokim životnim troškovima	Cipar, Češka, Estonija, Grčka, Latvija, Malta, Portugal, Slovačka, Slovenija, Španjolska	550
GRUPA 3 Programske zemlje s nižim životnim troškovima	Bugarska, Litva, Mađarska, Sjeverna Makedonija, Poljska, Rumunjska, Srbija, Turska	500

- Studenti i nedavno diplomirani na mobilnosti u svrhu **stručne prakse**: **dodatnih 150 EUR mjesečno** za dugoročne mobilnosti unutar programskih zemalja i prema partnerskim zemljama u Regijama 13 i 14.
- Studenti i nedavno diplomirani s manje mogućnosti **(*fewer opportunities*): dodatnih 250 EUR mjesečno** za sve dugoročne mobilnosti, **100 EUR jednokratno** za sve kratkoročne mobilnosti u trajanju od 5 do 14 dana, **150 EUR jednokratno** za sve kratkoročne mobilnosti u trajanju od 15 do 30 dana.

Studenti i nedavno diplomirani s manje mogućnosti koji idu na dugoročnu mobilnost u svrhu stručne prakse unutar programskih zemalja ili prema Regijama 13 i 14 imaju pravo na OBA dodatka (prema uputama Agencije za mobilnost i programe Europske unije objavljenim u dokumentu "Nacionalni iznosi financijske potpore za Ključnu aktivnost 1 u području visokog

obrazovanja: Projekti mobilnosti KA131 za studente i osoblje financirani sredstvima za unutarnju politiku – Natječaj 2026.").

Financijska potpora za mobilnosti u svrhu pohađanja kombiniranih intenzivnih programa (fizički dio komponente) – BIP, dodjeljuje se na sljedeći način:

- Trajanje fizičke mobilnosti 5-14 dana – **79 € dnevno**,
- Trajanje fizičke mobilnosti 15-30 dana – **56 € dnevno**.

Sve isplate korisnicima moraju se izvršiti isključivo temeljem bankovnog transfera na račun sudionika mobilnosti.

Studenti koji se prijave na Natječaj i koji udovoljavaju svim uvjetima, na mobilnost mogu ići o vlastitom trošku uz status studenta na mobilnosti (tzv. *zero-grant students*). Na njih se primjenjuju ista pravila kao i na studente koji imaju potporu.

1.13. Dodatna financijska potpora

1.13.1. Studenti nižeg socioekonomskog statusa

Dodatna financijska potpora dodjeljuje se studentima nižeg socioekonomskog statusa, i to **250 EUR** mjesečno za dugoročne mobilnosti, odnosno **100 EUR** jednokratno za sve kratkoročne mobilnosti u trajanju od 5 do 14 dana ili **150 EUR** jednokratno za sve kratkoročne mobilnosti u trajanju od 15 do 30 dana. Studenti nižeg socioekonomskog statusa dobit će navedeni dodatak ispune li kriterije za formalnu prihvatljivost koji se određuju na nacionalnoj razini - da prosječni mjesečni prihodi po članu zajedničkog kućanstva ne prelaze 85% proračunske osnovice koja se utvrđuje svake godine odgovarajućim propisom.

Kao dokaz prilaže se:

1. potvrda nadležne porezne uprave za sve članove zajedničkog kućanstva za zadnju dostupnu kalendarsku godinu u trenutku predaje natječajne dokumentacije (za članove zajedničkog kućanstva koji su u mirovini ili su korisnici obiteljske mirovine potrebno je priložiti, osim potvrde nadležne porezne uprave i potvrdu nadležne ustanove za mirovinsko osiguranje o visini isplaćene mirovine za zadnju dostupnu kalendarsku godinu u trenutku predaje natječajne dokumentacije)

2. popunjena izjava o članovima zajedničkog kućanstva koja se može preuzeti na mrežnim stranicama Agencije u rubrici Erasmus/Koraci za sudjelovanje 2026./Provedba projekta/Predlošci (pod zajedničkim kućanstvom podrazumijeva se obiteljska ili druga zajednica osoba koje zajedno žive na istoj adresi prebivališta i podmiruju troškove života bez obzira na srodstvo).

U slučaju kad postoji opravdana sumnja na pokušaj manipulacije utvrđivanja socioekonomskog statusa studenata, dopušteno tražiti dodatnu dokumentaciju kako bi se utvrdili kriteriji definirani natječajem.

1.13.2. Studenti s potporom za uključivanje (inclusion support)

Studenti čije je osobno, fizičko, mentalno ili zdravstveno stanje takvo da njegovo sudjelovanje u projektu / aktivnosti mobilnosti ne bi bilo moguće bez dodatne financijske ili druge vrste potpore, imaju pravo na uvećani iznos mjesečne financijske potpore zbog mogućih povećanih troškova kod realizacije razdoblja mobilnosti.

Studenti mogu zatražiti uvećani iznos financijske potpore za realizaciju svih vrsta aktivnosti, tj. za realizaciju studijskog boravka, stručne prakse ili kombiniranog studijskog boravka i stručne prakse. Konačnu odluku o uvećanom iznosu financijske potpore za pojedinog studenta s invaliditetom donosi Agencija za mobilnost i programe EU.

Ukoliko student zadovolji natječajne uvjete za odlazak na Erasmus+ mobilnost, Veleučilište u Virovitici zajedno sa studentom dodatno prijavljuje Agenciji za dodjelu dodatne financijske potpore, nakon provedenih internih natječaja, a prije odlaska na mobilnost, koristeći

poseban prijavni obrazac dostupan na mrežnim stranicama Agencije. Prijavni obrazac potpisuju podnositelj prijave i Erasmus koordinator visokog učilišta. Uz prijavni obrazac, podnositelj je dužan priložiti sljedeću dokumentaciju (ako je primjenjivo): rješenje nadležne ustanove/državnog tijela iz kojeg je vidljiv postotak i vrsta oštećenja (kopija), te potvrdu obiteljskog liječnika ili liječnika specijalista (original, ne stariju od 6 mjeseci).

1.13.3. Studenti koji imaju status izbjeglice, tražitelja azila ili migranta

Studenti koji imaju status izbjeglice, tražitelja azila ili migranta imaju pravo na uvećani iznos mjesečne financijske potpore kao podzastupljena ili ranjiva skupina studenata u visokom obrazovanju.

Vodič kroz program Erasmus+ navodi da kategorija studenata u nižem socioekonomskom statusu podrazumijeva i studente koji su izbjeglice, tražitelji azila i migranti. Temeljem čl. 70., st.1. Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti (http://www.zakon.hr/z/798/Zakon-o-me%C4%91unarodnoj-iprivremenoj-za%C5%A1titi) samo osobe koje su u statusu azilanta i stranca pod supsidijarnom zaštitom imaju pravo na visoko obrazovanje pod istim uvjetima kao i hrvatski državljani u skladu s posebnim propisima.

Dokazna dokumentacija kojim bi studenti dokazali svoj status azilanta/stranca pod supsidijarnom zaštitom je sljedeća:

- odluka kojom se odobrava azil ili supsidijarna zaštita,
- dozvola boravka.

Također, važno je da te osobe dokažu svoj identitet, a to je moguće:

- putovnicom za azilanta,
- posebnom putovnicom za stranca,
- i/ili drugim identifikacijskim dokumentom.

1.13.4. Druge podzastupljene ili ranjive skupine studenata

Druge podzastupljene ili ranjive skupine studenata definirane su sukladno Planu mjera za unaprjeđenje socijalne dimenzije visokog obrazovanja za razdoblje 2023.-2025. objavljenom od strane Nacionalne skupine za unaprjeđenje socijalne dimenzije visokog obrazovanja u Republici Hrvatskoj. Kategorije, detalji i propisana dokumentacija navedeni su u dokumentu "Dodatak – Kategorije studenata koje mogu ostvariti pravo na dodatak za studente u nepovoljnom položaju" vezanom uz objavljeni natječaj.

1.13.5. Potpora za putovanje

Pravo na potporu za putovanje temeljem izračuna putne udaljenosti (*Erasmus Distance Calculator*), kao i na potporu za „zeleno putovanje“ ovisno o tipu prijevoza, dodjeljuje se svim sudionicima mobilnosti.

Putna udaljenost izračunava se na temelju kalkulatorom (https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator) određene zračne udaljenosti između mjesta polazišta i destinacije u jednom smjeru, a doprinos trošku se odnosi na dvosmjerno putovanje. Paušalni putni trošak sukladno kilometraži, računa se na sljedeći način:

Udaljenost	***Iznos u slučaju standardnog putovanja***	***Iznos u slučaju "zelenog putovanja"***
10 – 99 km	28 €	56 €
100 – 499 km	211 €	285 €
500 – 1.999 km	309 €	417 €
2.000 – 2.999 km	395 €	535 €
3.000 – 3.999 km	580 €	785 €
4.000 – 7.999 km	1.188 €	1.188 €
8.000 km ili više	1.735 €	1.735 €

Pri putovanjima kraćima od 500 km, sudionik u pravilu treba putovati „zelenim“ sredstvima prijevoza.

Moguće je financirati i dodatne dane za put – 1 dan prije i 1 dan poslije aktivnosti, a u slučaju „zelenog“ (*green*) putovanja i do dodatnih 4 dana. Ukupno je dakle za putovanje moguće dodijeliti maksimalno 6 dana.

Naknada za zeleno putovanje: sudionici koji koriste zeleni način putovanja tzv. *green travel* (vlak, autobus, *car pooling*, bicikl) imaju pravo na dodatnu financijsku potporu. Kako bi stekli pravo na potporu za zeleno putovanje, sudionici se prilikom prijave na natječaj u prijavnom obrascu moraju izjasniti planiraju li koristiti zeleni način putovanja. Sudionici moraju prije realizacije mobilnosti (u trenutku kada dostavljaju sve ostale dokumente za izradu Ugovora o dodjeli financijske potpore) potpisati i dostaviti Izjavu časti te nakon odrađene mobilnosti dostaviti račune koji potvrđuju zeleni način putovanja. Izjavu časti nije potrebno dostavljati dok traje natječaj, već se ona dostavlja zajedno s ostalim dokumentima za izradu Ugovora o dodjeli financijske potpore prije samog odlaska na mobilnost. Dok traje natječaj, potrebno se samo u prijavnom obrascu izjasniti planira li se koristiti zeleni način putovanja. U trenutku sklapanja Ugovora o dodjeli financijske potpore s Veleučilištem u Virovitici, definirat će se opcija zelenog načina putovanja te će studenti biti obaviješteni o dokaznoj dokumentaciji koju trebaju priložiti u svrhu dokazivanja spomenutog načina putovanja.

Uputa o mogućnostima korištenja održivih prijevoznih sredstava (zelenog načina putovanja) nalazi se na stranicama Agencije na sljedećoj poveznici https://ampeu.hr/files/1636627488_upute-za-koristenje-opcije-zelenog-putovanja-corrigendum.pdf

1.14. Dvostruko financiranje

Studenti ne mogu dobiti financijsku potporu iz programa Erasmus+ ukoliko će njihov boravak u inozemstvu biti dodatno financiran iz sredstava koja potječu iz Europske unije. Pod dvostrukim financiranjem ne smatraju se nacionalne stipendije koje se inače dodjeljuju studentima za redovan studij na matičnoj visokoškolskoj ustanovi.

1.15. Školarina

Erasmus+ studenti – bez obzira na to primaju li stipendiju EU-a za taj program ili ne – izuzeti su od plaćanja naknada za školarinu, registraciju, ispite i pristup laboratorijima i knjižnicama u ustanovi domaćinu. Tijekom razdoblja studiranja u inozemstvu ili obavljanja stručne prakse u inozemstvu student bi i dalje trebao dobivati tekuću nacionalnu stipendiju ili kredit.

Studenti ostaju upisani na Veleučilište u Virovitici za vrijeme trajanja mobilnosti.

Studenti koji participiraju u troškovima studija u skladu s posebnom odlukom Veleučilišta u Virovitici kojom su regulirani iznosi školarina dužni su platiti školarinu za akademsku godinu u kojoj ostvaruju mobilnost ukoliko je predviđeni boravak u inozemstvu kraći od devet mjeseci.

1.16. Vrste mobilnosti

Ovisno o vrsti mobilnosti koje strano učilište nudi, a za koje će studenti aplicirati, mobilnost može biti **fizička, *blended* (kombinacija fizičke i virtualne) ili virtualna,** što studenti trebaju provjeriti sa stranim učilištem.

Financiranje s obzirom na vrste mobilnosti:

- fizička mobilnost (student odlazi na strano učilište i tamo ima nastavu u fizičkom obliku) – financira se u cijelosti, student ostvaruje pravo na Erasmus+ financijsku potporu

- virtualna mobilnost:
    - praćenje virtualne nastave iz prihvatne zemlje (zemlje domaćina) - student ostvaruje pravo na Erasmus+ financijsku potporu
    - praćenje virtualne nastave od kuće – student ne ostvaruje pravo na Erasmus+ financijsku potporu
- *blended* mobilnost (kombinacija fizičke mobilnosti u trajanju od 90 dana i virtualne mobilnosti) – student ostvaruje pravo na Erasmus+ financijsku potporu za period fizičke mobilnosti na stranom učilištu i za praćenje virtualne nastave iz prihvatne zemlje (zemlje domaćina). Praćenje virtualne nastave od kuće se ne financira. Ako student cjelokupan period *blended* mobilnosti fizički provede u inozemstvu, ostvaruje pravo na financijsku potporu za cijeli period mobilnosti.

1.17. Status studenata u programu Erasmus+ koji su prethodno sudjelovali u Programu za cjeloživotno učenje

Sudjelovanje studenata u Programu za cjeloživotno učenje (LLP) uzet će se u obzir prilikom sudjelovanja istih studenata u Erasmus+ programu, samo ako studenti zatraže stipendiju u okviru iste razine studija u programu Erasmus+.

Druge vrste ranijeg iskustva mobilnosti, kao što je sudjelovanje u programu osposobljavanja Leonardo da Vinci u okviru Programa za cjeloživotno učenje ili volontiranje u Europskoj volonterskoj službi u okviru programa Mladi na djelu, neće se uzimati u obzir pri izračunu najdužeg razdoblja od 12 mjeseci po svakom stupnju studija, za studij ili stručnu praksu u programu Erasmus+.

2. ODABIR STUDENATA PRIJAVLJENIH NA NATJEČAJ

2.1. Kriteriji za odabir

Postupak odabira studenata prijavljenih na Erasmus+ natječaj provodi Veleučilište u Virovitici. Za provođenje postupka odabira pristupnika osnovano je Povjerenstvo za odabir kandidata u okviru Erasmus+ mobilnosti na Veleučilištu u Virovitici (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Osnovni kriteriji za odabir kandidata su:

- akademski uspjeh (prosjek ocjena) – maksimalno 5 bodova,
- pismo motivacije – maksimalno 5 bodova.

U slučaju da više kandidata ima jednak broj bodova, dodatni kriterij za odabir pristupnika je intervju s Povjerenstvom – maksimalno 5 bodova.

Prednost pri odabiru kandidata imaju oni studenti koji još nisu sudjelovali u nekom programu mobilnosti za vrijeme studija.

Povjerenstvo će nakon završetka postupka odabira na osnovu bodova dodijeljenih po navedenim kriterijima sastaviti listu odabranih i odbijenih kandidata kao i „listu čekanja“, ukoliko za nju postoje uvjeti, najkasnije 3 tjedna od završetka natječaja. Rezultati će biti objavljeni na mrežnoj stranici Veleučilišta u Virovitici. Odbijeni pristupnici će pisanim putem biti obaviješteni o rezultatima selekcijskog postupka (komunikacija putem elektroničke pošte smatra se prihvatljivom).

2.2. Postupak žalbe - prigovora

Žalba ili prigovor na evaluacijski postupak i odabir pristupnika na predmetnom Natječaju podnosi se Povjerenstvu za Erasmus+ mobilnosti Veleučilišta u Virovitici u roku od

8 radnih dana od dana objave rang liste na mrežnoj stranici Veleučilišta u Virovitici. Žalba se podnosi u pisanom obliku na adresu: Veleučilište u Virovitici, Povjerenstvu za Erasmus+ mobilnosti, Ulica Matije Gupca 78, 33000 Virovitica. O žalbi ili prigovoru odlučuje Povjerenstvo za Erasmus+ mobilnosti Veleučilišta u Virovitici u roku od 8 radnih dana od primitka žalbe. Protiv Odluke o žalbi ne može se ponoviti žalba. Pristupnici nezadovoljni Odlukom o žalbi mogu uputiti prigovor Agenciji za mobilnosti i programe EU, Zagreb, na daljnje postupanje i posredovanje.

3. NAKON PRIHVAĆANJA PRIJAVE ZA ERASMUS MOBILNOST

3.1. Prihvatno pismo

Nakon prihvaćanja nominacije, ukoliko to zahtijeva inozemna institucija, Erasmus+ student je dužan u dogovoru s Erasmus+ koordinatorom prijaviti se inozemnoj instituciji. Inozemna prihvatna institucija studentu šalje Prihvatno pismo i ostale upute za realizaciju mobilnosti. Prihvatno pismo koristi se kao dokaz / odobrenje za sudjelovanje u Erasmus+ programu i na temelju Prihvatnog pisma priprema se Ugovor o dodjeli financijske potpore. Prihvatno pismo također je potrebno za ishođenje dozvole za privremeni boravak u inozemstvu.

Umjesto formalnog Prihvatnog pisma, kao dokaz / odobrenje za sudjelovanje u Erasmus+ programu može se uzeti i bilo kakva službena korespondencija između Veleučilišta u Virovitici i inozemne institucije.

3.2. Sporazum o učenju (Learning Agreement)

Obveze studenta na mobilnosti u svrhu studija definiraju se sklapanjem Sporazuma o učenju (*Learning Agreement for Studies*), koji mora sadržavati popis kolegija koje će student slušati na stranoj visokoškolskoj ustanovi uz pripadajući broj ECTS bodova, odnosno ostale aktivnosti koje je student tijekom boravka dužan ispuniti. Navedeni Sporazum primjenjuje se i u svrhu odlaska na kratkoročnu mobilnost.

Student prije odlaska na mobilnost u svrhu stručne prakse treba sklopiti Sporazum o stručnoj praksi (*Learning Agreement for Traineeships*) koji uključuje plan aktivnosti, ishode učenja s obzirom na znanja, vještine i kompetencije koje student treba steći, mentorstvo, vezu stručne prakse sa studijem i ostvarene rezultate koji će se priznati po završetku stručne prakse.

Potpisivanjem Sporazuma o učenju Veleučilište u Virovitici odobrava studentu odlazak na instituciju domaćina, a institucija domaćin ga prihvaća i odobrava odabrani studijski program ili stručnu praksu.

3.3. Ugovor za dodjelu financijske potpore

Prije početka razdoblja mobilnosti Veleučilište u Virovitici i Erasmus+ student sklopit će Ugovor za dodjelu financijske potpore iz programa Erasmus+. Predmetnim ugovorom reguliraju se međusobna prava i obveze vezano za boravak u inozemstvu i dodjelu financijske potpore. Na temelju predmetnog Ugovora, Veleučilište u Virovitici studentu dodjeljuje financijsku potporu iskazanu u eurima i isplaćuje financijsku potporu na osobni bankovni račun. Potpora se isplaćuje u obliku predujma koji iznosi 80% ukupno odobrene financijske potpore. Preostalih 20% iznosa potpore isplaćuje se studentu nakon realizacije mobilnosti i nakon odobrenja Završnog izvješća. Ispunjavanje online upitnika EU Survey (u *Beneficiary Module*-u) smatra se zahtjevom za preostalu isplatu financijske naknade, te će u roku od 45 dana Veleučilište u Virovitici isplatiti preostali iznos, odnosno u slučaju nepoštivanja stavki ugovora / neispunjavanja obveza / kraćeg trajanja mobilnosti, zatražiti cjelokupni ili djelomični povrat.

Sve isplate korisnicima moraju se izvršiti isključivo temeljem bankovnog transfera.

3.4. Smještaj u inozemstvu

Studenti odabrani za Erasmus+ program mobilnosti dužni su sami organizirati prijevoz i smještaj u inozemstvu.

3.5. Dozvola za privremeni boravak u inozemstvu

Studenti koji odlaze na mobilnost trebaju imati dozvolu za privremeni boravak u inozemstvu. Studenti se trebaju informirati o postupku reguliranja privremenog boravka u inozemstvu u nadležnom veleposlanstvu ili konzularnom uredu u RH. Popis veleposlanstava i konzularnih ureda u RH dostupan je na stranicama Ministarstva vanjskih i europskih poslova, https://mvep.gov.hr/.

3.6. OLS jezična procjena

Studenti koji sudjeluju u aktivnostima mobilnosti u okviru programa Erasmus+ najmanje dva mjeseca (studijski boravak, stručna praksa) čiji je glavni jezik studija ili rada njemački, engleski, španjolski, francuski, talijanski ili nizozemski, putem elektroničke pošte će biti obaviješteni o mogućnostima pohađanja tečaja i jezične procjene putem OLS platforme (*Online Linguistic Support*). Jezičnu procjenu preporuča se napraviti prije početka mobilnosti u svrhu praćenja razine znanja stranog jezika sudionika mobilnosti. Ukoliko student ne postigne preporučenu razinu znanja stranog jezika, preporučuje mu se pohađanje OLS jezičnog tečaja. Postizanje preporučene razine nije preduvjet za odlazak na mobilnost.

4. NAKON REALIZACIJE ERASMUS MOBILNOSTI

4.1. Obveze studenata po povratku na Veleučilište u Virovitici

Najkasnije mjesec dana nakon završetka razdoblja mobilnosti studenti su dužni Veleučilištu u Virovitici dostaviti:

- **Potvrdu o dužini boravka na instituciji domaćinu,** tj. ***Statement of Host Institution / Confirmation of Arrival/Departure*** (potvrda koju izdaje inozemna visokoškolska ustanova ili poslodavac u kojoj se navodi točno razdoblje boravka studenta). Ova potvrda je jedini mjerodavan dokument na temelju kojeg se utvrđuje koliki je stvaran broj mjeseci koje je student proveo u inozemnoj ustanovi;
- **Prijepis ocjena,** tj. ***Transcript of Records*** (popis svih kolegija koje je student pohađao s pripadajućim ocjenama tj. popis ECTS bodova za izvršene aktivnosti za studente koji su realizirali mobilnost u svrhu studija), odnosno **Potvrdu o obavljenoj stručnoj praksi,** tj. ***Transcript of Work*** (za studente koji su realizirali mobilnost u svrhu stručne prakse) – na temelju kojih Stručno vijeće Veleučilišta provodi postupak priznavanja kolegija i ECTS bodova koje je student ostvario tijekom razdoblja mobilnosti;
- **Završno izvješće (**u elektroničkom obliku u sustavu *Beneficiary Module*)
- Ostale dokumente na zahtjev Veleučilišta u Virovitici.

Student je u razdoblju od mjesec dana po završetku mobilnosti dužan održati prezentaciju na Veleučilištu u Virovitici o stečenim iskustvima u inozemstvu, a u svrhu promicanja Programa mobilnosti.

4.2. Povrat financijske potpore

Slučajevi u kojima student na inozemnoj ustanovi nije ispunio dogovorene obveze mogu biti razlog za povratom financijske potpore u punom iznosu ili djelomično. Ovo se ne odnosi

na studente koji svoje obveze nisu ispunili zbog više sile ili drugih izvanrednih okolnosti. Svaki takav slučaj ustanova je dužna prijaviti nacionalnoj agenciji koja će se pismenim putem izjasniti o tome treba li zatražiti povrat sredstava (u kojem iznosu) ili ne.

Kontakt osoba za dodatne informacije:

Danijela Vakanjac, mag.oec., v.pred.
Erasmus koordinator
e-mail: erasmus@vuv.hr
Tel: 033/492-251