

<b>NAZIV KOLEGIJA</b>	<b>Poslovni njemački jezik II</b>	
Studijski program	<b>Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo, modul Poduzetništvo</b>	
Nositelj kolegija	<b>Osobe koje ispunjavaju uvjete utvrđene Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti</b>	
Status kolegija	<b>Izborni</b>	
Godina	<b>3. godina (5.semestar)</b>	
Bodovna vrijednost i oblik izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	<b>3</b>
	Broj sati (P+V+S)	<b>15P+30V</b>
<b>OPIS KOLEGIJA</b>		
<i>Ciljevi kolegija</i>		
<b>Razviti kompetencije kao što su sposobnost razumijevanja diskursa i ispravne uporabe modernog njemačkog jezika u govoru i pisanju u svakodnevnoj komunikaciji.</b>		
<i>Skupovi ishoda učenja, razine prema HKO, obujam te ishodi učenja</i>		
<i>Naziv skupa ishoda učenja: Opći drugi strani jezik i gramatičke strukture u drugom stranom jeziku struke 2</i>	<i>Razina: 6</i>	<i>Obujam:1 ECTS</i>
<i>Ishodi učenja:</i> <b>IU1: Pravilno koristiti vokabular vezan uz turističko razgledavanje grada, kulturne događaje, vrijeme, kupovinu.</b> <b>IU2: Pravilno koristiti glagolska vremena za izražavanje sadašnjosti, prošlosti i budućnosti.</b> <b>IU3: Pravilno koristiti pasivne strukture u poslovnom kontekstu.</b>		
<i>Naziv skupa ishoda učenja: Poslovno dopisivanje i usmena poslovna komunikacija na drugom stranom jeziku 2</i>	<i>Razina:6</i>	<i>Obujam: 1 ECTS</i>
<i>Ishodi učenja:</i> <b>IU4: U razgovoru dogovoriti i isplanirati (poslovno) druženje.</b> <b>IU5: Pravilno koristiti izraze vezane uz kupovinu, cijene i količine.</b> <b>IU6: Izraziti zadovoljstvo, nezadovoljstvo, oduševljenje ili razočaranje u kontekstu odabira radnog mjesta.</b> <b>IU7: Dizajnirati i pravilno formulirati životopis.</b>		
<i>Naziv skupa ishoda učenja: Slušanje i čitanje u poslovnoj komunikaciji na drugom stranom jeziku 2</i>	<i>Razina: 6</i>	<i>Obujam: 1 ECTS</i>
<i>Ishodi učenja:</i> <b>IU8: Poznavati izraze vezane uz meteorološko vrijeme i klimu, razumjeti vremenske izvještaje na radiju ili televiziji.</b> <b>IU9: Razumjeti kraći stručni tekst poslovne tematike.</b> <b>IU10: Razumjeti upute o rukovanju uređajem ili uređenju prostora.</b> <b>IU11: Klasificirati ključne informacije u tekstu koji govori o radnoj svakodnevici.</b>		
<i>Uvjeti za upis kolegija</i>		
<b>Nema formalnih uvjeta za upis.</b> <b>Neformalni preporučeni uvjeti za kvalitetno praćenje nastave: poznavanje rada na računalu, korištenje interneta te dobro pismeno i usmeno izražavanje.</b>		
<i>Sadržaj kolegija</i>		
<b>Stadtbesichtigung: Schaut mal, der schöne Dom! (Vokabular, Sprechen, Schreiben);Einkaufen: Was darf es sein? (Sprechen, Hören, Vokabular);Passiv; Artikeldeklinationen;Bei guten Autos sind wir ganz vorn – ein Bericht (Lesen);Ich freue mich auf die Sonne und Wärme (Vokabular, Hören);Meine Lieblingsveranstaltung (Vokabular, Lesen, Sprechen);Der Beruf, der zu mir passt; Am Ende nicht vergessen: Ort, Datum und Unterschrift (Lebenslauf schreiben);Joan Wilson: erste Betriebsvorsitzende bei der WICA AG (Lesen); Arbeiten im Ausland – Wie sah dein Alltag aus? (Lesen)</b>		
<i>Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu</i>		
<b>Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o načinu ocjenjivanja i vrednovanja rada studenata Veleučilišta u Virovitici i Izvedbenim planom nastave.</b>		