

Na temelju članka 27. Statuta Veleučilišta u Virovitici (KLASA: 011-02/23-01/01, URBROJ: 2189-74-02/01-23-07 od 18. svibnja 2023.), članka 7. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja namjenskih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (Narodne novine, broj: 79/2024) te članka 6. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (Narodne novine, broj: 79/2024), na prijedlog dekana Veleučilišta u Virovitici, Upravno vijeće Veleučilišta u Virovitici na 10. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2024. godine donosi

## **PRAVILNIK**

### **O OSTVARIVANJU I KORIŠTENJU NAMJENSKIH PRIHODA, VLASTITIH PRIHODA I NENAMJENSKIH DONACIJA VELEUČILIŠTA U VIROVITICI**

#### **I. Predmet normiranja**

##### **Članak 1.**

- (1) Ovim Pravilnikom o ostvarivanju i korištenju namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija Veleučilišta u Virovitici (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se način ostvarivanja i korištenja namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija Veleučilišta u Virovitici (u daljnjem tekstu: Veleučilišta).
- (2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### **II. Ostvarivanje namjenskih prihoda**

##### **Članak 2.**

Namjenski prihodi su prihodi koje Veleučilište ostvaruje obavljanjem osnovne djelatnosti te s njome povezanih djelatnosti i to:

- školarine studenata i druge naknade polaznika obrazovnih programa,
- sredstva Hrvatske zaklade za znanost, sveučilišnih i ostalih zaklada,
- sredstva europskih strukturnih i investicijskih fondova te drugih fondova i programa Europske unije,
- prihodi ostvareni od znanstvenih i stručnih projekata,
- prihodi od fondova, namjenskih donacija i drugih odgovarajućih izvora financiranja obrazovne i znanstvene djelatnosti.

#### **III. Ostvarivanje vlastitih prihoda**

##### **Članak 3.**

- (1) Vlastiti prihodi su prihodi koje Veleučilište ostvaruje obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koje poslove mogu obavljati i drugi subjekti izvan općeg proračuna i odnose se na poslove:
  - pružanja usluga ugovorenih na nacionalnom ili međunarodnom tržištu i u tržišnim uvjetima,
  - pružanje usluga studentskog servisa,
  - izrade stručnih elaborata i ekspertiza,

- obavljanja nakladničke djelatnosti i izlagačke djelatnosti,
  - davanja u zakup ili najam zemljišta, prostora i opreme,
  - pružanja ugostiteljskih usluga,
  - provođenja edukacija, seminara, tečajeva, konferencija, stručnih ispita, usavršavanja i osposobljavanja,
  - prodaje knjiga i ostalih roba,
  - izrade i upravljanja bazama podataka, projektiranja telekomunikacijskih sustava, održavanja mrežnih poslužitelja, udomljavanja računalne opreme, održavanja informacijskih sustava i portala,
  - drugih poslova.
- (2) Veleučilište vlastite prihode iz stavka 1. ovog članka može ostvarivati pod uvjetom da obavljanje aktivnosti na temelju koje se ovaj prihod ostvaruje ne šteti ostvarivanju osnovne misije niti narušava ugled, neovisnost i dostojanstvo Veleučilišta.

#### **IV. Planiranje namjenskih i vlastitih prihoda ostvarenih izvođenjem studijskih programa i drugih edukacija**

##### **Članak 4.**

- (1) Prije pokretanja studija koji nije financiran iz državnog proračuna, programa cjeloživotnog učenja i drugog obrazovnog programa te prije izvođenja tečaja ili edukacije (dalje u tekstu: aktivnost) voditelj studijskog programa, programa cjeloživotnog učenja i drugog obrazovnog programa, tečaja ili edukacije (dalje u tekstu: voditelj aktivnosti) dužan je izraditi proračun aktivnosti i podnijeti ga na odobrenje dekanu.
- (2) Proračun aktivnosti mora uključiti trošak izvođenja nastave, trošak nabavke literature i drugih nastavnih pomagala, trošak tehničke potpore, trošak voditeljstva te druge troškove nužne za provedbu aktivnosti. U troškovnik treba uključiti izdvajanje iz članka 5. stavak 3. ovoga Pravilnika.
- (3) Trošak voditeljstva i tehničke podrške aktivnosti ne smije premašiti iznos od 25% bruto ukupnog troška provedbe aktivnosti.
- (4) Pojedini studij, program cjeloživotnog učenja i drugi obrazovni program, tečaj ili edukacija izvodi se jedino ako iz troškovnika i broja upisanih studenata odnosno polaznika proizlazi njihova financijska održivost.
- (5) Iznimno od stavka 4. ovoga članka, pojedini studij, program cjeloživotnog učenja i drugi obrazovni program, tečaj ili edukacija provest će se ako je od strateškog interesa za Veleučilište.

#### **V. Korištenje namjenskih i vlastitih prihoda**

##### **Članak 5.**

- (1) Namjenske prihode Veleučilište koristi za podmirenje:
  - rashoda nastalih provedbom studija i drugih obrazovnih programa,
  - rashoda nastalih provedbom znanstvenih i stručnih projekata,
  - za druge namjene na temelju kojih su ovi prihodi ostvareni.

- (2) Vlastite prihode Veleučilište koristi za podmirenje:
- rashoda nastalih obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima na temelju kojih su vlastiti prihodi ostvareni,
  - obveza prema ugovorima o dugoročnim zajmovima i kreditima, a koje je Veleučilište sklopio sukladno odredbama članka 109. Zakona o proračunu,
  - neprihvatljivih troškova na projektima koji su financirani sredstvima Europske unije, a koje je Veleučilište dužno uplatiti u proračun Europske unije na temelju zahtjeva za uplatu nadležnih tijela Europske unije sukladno odredbama članka 74. Zakona o proračunu.
- (3) Najmanje 20% prihoda ostvarenih od školarina studenata i drugih naknada polaznika obrazovnih programa te najmanje 20% vlastitih prihoda Veleučilište će utrošiti u svrhe podmirivanja materijalnih rashoda te rashoda za nabavu nefinancijske imovine.
- (4) Preostali dio namjenskih i vlastitih prihoda koji preostane nakon podmirenja rashoda iz stavaka 1. do 3. ovoga članka, koristi se za:
- materijalne rashode,
  - plaćanje rada zaposlenika ili radnoga mjesta koji izravno sudjeluje u realizaciji aktivnosti utvrđenih u stavku 5. ovoga članka ili aktivnosti kojima se ostvaruju vlastiti prihodi, a koje nije predviđeno u proračunu aktivnosti odnosno projekta koji se podmiruje temeljem stavka 1. i 2. ovoga članka,
  - uvećanje plaća zaposlenicima koji izravno ili neizravno sudjeluju u realizaciji aktivnosti utvrđenih u stavku 5. ovoga članka ili aktivnosti kojima se ostvaruju vlastiti prihodi,
  - naknade građanima i kućanstvima,
  - rashode za nabavu nefinancijske imovine.
- (5) Veleučilište će dio namjenskih prihoda koji preostane nakon podmirenja rashoda iz stavaka 1. do 3. ovoga članka, koristiti za rashode iz stavka 4. ovoga članka u svrhe: unaprjeđenja djelatnosti visokog obrazovanja, odnosno znanstvene djelatnosti na način da se izvode sveučilišni i stručni studiji koji se financiraju ili se ne financiraju iz općih prihoda i primitaka državnoga proračuna, izvode se programi stručnog usavršavanja za potrebe cjeloživotnog učenja, osmišljavaju se i akreditiraju novi studijski programi i programi stručnog usavršavanja, moderniziraju se postojeći studijski programi i programi stručnog usavršavanja, razvijaju se usluge za potporu studentima i unaprjeđuje studentski standard, diseminiraju se rezultati znanstvenih projekata i programa, razvijaju se i izvode programi kojima se jača društveni angažman Veleučilišta u zajednici, ostvaruje se međunarodna mobilnost i međunarodna međuinstitucionalna suradnja, organiziraju se znanstvene i stručne konferencije, seminari, radionice, tribine i okrugli stolovi, izdaje se nastavna, znanstvena i stručna literatura, izgrađuje se nova i okrupnjuje postojeća nastavna i znanstvena infrastruktura, razvijaju se i izvode programi od posebnog utjecaja na gospodarstvo i društveni razvoj, osmišljavaju se i provode projekti od interesa za Republiku Hrvatsku, upravlja se intelektualnim vlasništvom i komercijaliziraju se rezultati istraživanja, znanstvenih projekata i programa te se ostvaruju drugi ciljevi u skladu s nacionalnim strateškim smjernicama i strategijom razvoja Veleučilišta.

## **VI. Materijalni rashodi**

### **Članak 6.**

Materijalni rashodi podrazumijevaju naknade troškova zaposlenima, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge, naknade troškova osobama izvan radnoga odnosa te ostale nespomenute rashode poslovanja.

## **VII. Isplate zaposlenicima**

### **Članak 7.**

- (1) Za obavljanje poslova utvrđenih ugovorom o radu i općim aktom kojim se uređuje unutarnji ustroj i sistematizacija Veleučilišta, zaposleniku pripada osnovna plaća, sukladno zakonu, te drugi primici i materijalna prava za čiju se isplatu sredstva osiguravaju u državnom proračunu.
- (2) Iz vlastitih i namjenskih prihoda zaposlenicima se može isplatiti: naknada za rad, uvećanje plaće te nagrada za radne rezultate i uspješnost u radu, naknada za troškove prehrane, u skladu s raspoloživim financijskim sredstvima Veleučilišta te mjerilima i načinu korištenja namjenskih i vlastitih prihoda iz članka 5. ovog Pravilnika.
- (3) Iz vlastitih i namjenskih prihoda može se osigurati zapošljavanje novih zaposlenika za obavljanje poslova iz članka 2. i 3. ovog Pravilnika.

### *Naknada za rad*

### **Članak 8.**

- (1) Iz vlastitih i namjenskih prihoda Veleučilišta zaposlenicima se može isplatiti naknada za rad koji je obavljen uz poslove utvrđene ugovorom o radu i općim aktom kojim se uređuje unutarnji ustroj i sistematizacija Veleučilišta, a koji se odnose na realizaciju nastavnih, znanstvenih i stručnih aktivnosti koje nisu financirane iz državnog proračuna, uz posebno vođenje računa o zabrani dvostrukog financiranja.
- (2) Prijedlog isplate naknade za rad s obrazloženjem, osim dekana, mogu podnijeti prodekani i tajnik veleučilišta, a o uvećanju plaća odlučuje dekan.

### *Uvećanje plaće*

### **Članak 9.**

- (1) Dekan odlučuje o uvećanju redovne plaće zaposlenika za obavljanje poslova iz ugovora o radu i općeg akta kojim se uređuje unutarnji ustroj i sistematizacija Veleučilišta, a koji izravno ili neizravno doprinosi unaprjeđenju djelatnosti visokog obrazovanja, znanstvene ili stručne djelatnosti na Veleučilištu, izravnim ili neizravnim sudjelovanjem u aktivnostima iz članka 5. stavka 5. ovog Pravilnika, odnosno realizaciji aktivnosti kojima se ostvaruju vlastiti prihodi, uz posebno vođenje računa o zabrani dvostrukog financiranja.
- (2) Prijedlog isplate uvećanja plaća s obrazloženjem za mjesečno razdoblje, osim dekana, mogu podnijeti prodekani i tajnik veleučilišta, a o uvećanju plaća odlučuje dekan.
- (3) Uvećanje plaća zaposlenika koji izravno ili neizravno doprinose unaprjeđenju djelatnosti visokog obrazovanja, znanstvene ili stručne djelatnosti koje se isplaćuje iz namjenskih ili vlastitih sredstava Veleučilišta ne smije premašiti 30% mjesečne osnovne bruto plaće zaposlenika.

## *Nagrada za radne rezultate i uspješnost u radu*

### **Članak 10.**

Dekan odlučuje o isplati nagrade za radne rezultate zaposlenika i uspješnost u radu (stimulacija) u skladu s propisima koji uređuju oporezivanje dohotka, te posebnim aktom kojim se uređuju kriteriji, visina i postupak za isplatu nagrade.

## *Naknada za trošak prehrane zaposlenika i dar u naravi zaposleniku*

### **Članak 11.**

- (1) Dekan odlučuje o isplati naknade za trošak prehrane zaposlenika.
- (2) Naknada troškova prehrane zaposlenika isplaćuje se mjesečno ili za razdoblje od više mjeseci temeljem odluke dekana kojom se utvrđuje pojedinačni iznos naknade troškova prehrane za svakog zaposlenika, a u skladu s propisima koji uređuju oporezivanje dohotka.
- (3) Dar u naravi isplaćuje se jednokratno ili u više navrata tijekom jedne godine temeljem odluke dekana kojom se utvrđuje iznos dara u naravi za svakog zaposlenika, a u skladu s propisima koji uređuju oporezivanje dohotka.

## **VIII. Naknade građanima i kućanstvima**

### **Članak 12.**

Naknade građanima i kućanstvima podrazumijevaju pokrivanje troškova studija i drugih obrazovnih programa studentima slabijega imovinskog stanja, izvrsnim studentima i zaposlenicima Veleučilišta.

## **IX. Nabava nefinancijske imovine**

### **Članak 13.**

Nabava nefinancijske imovine podrazumijeva ulaganje u izgradnju objekata, nabavu postrojenja i opreme, prijevoznih sredstava, knjiga i periodike te dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu.

## **X. Nenamjenske donacije**

### **Članak 14.**

- (1) Nenamjenske donacije su prihodi ostvareni od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna bez bilo kakve naknade ili protucinidbe, a kojima namjena nije utvrđena.
- (2) Najava nenamjenskih donacija od donatora počinje upućivanjem pisma namjere dekanu o vrsti i vrijednosti donacije.
- (3) Vijeće Veleučilišta, na prijedlog dekana, donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju nenamjenske donacije te o načinu korištenja prihvaćene donacije.
- (4) Ako je vrijednost nenamjenske donacije veća od 30.000,00 eura, odluka o prihvaćanju i načinu korištenja donacije može se donijeti tek nakon dobivene suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih.

- (5) Dekan pisanim putem izvješćuje donatora o prihvaćanju ili neprihvatanju donacije.
- (6) U slučaju donošenja odluke o prihvaćanju i načinu korištenja donacije, dekan i donator sklapaju ugovor o donaciji.
- (7) Veleučilište će na svojoj mrežnoj stranici, na lako dostupan i pretraživ način i u strojno čitljivom obliku, objaviti informacije o primljenoj nenamjenskoj donaciji i to podatke o donatoru, vrsti i vrijednosti donacije.
- (8) Dobivene donacije ne mogu se koristiti za sponzorstva i donacije.
- (9) Stjecanje nefinancijske dugotrajne imovine bez naknade sredstvima nenamjenske financijske donacije ili donacije nefinancijske dugotrajne imovine u fizičkom obliku, ako bi takvo stjecanje prouzročilo značajnije troškove za Republiku Hrvatsku, dopušteno je samo uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

## **XI. Izvješćivanje o korištenju namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija**

### **Članak 15.**

- (1) Veleučilište podnosi Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih polugodišnje i godišnje izvješće o ostvarenju i korištenju namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija.
- (2) Rok za dostavu polugodišnjeg izvješća je 31. srpnja tekuće godine, a godišnjeg izvješća 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.
- (3) Veleučilište je dužno Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih dostaviti mjesečni izvještaj o ostvarenju i utrošku namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija (evidencijski nalozi) najkasnije do petoga dana u mjesecu, prema propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo.

## **XII. Prijelazne i završne odredbe**

### **Članak 16.**

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o raspodjeli prihoda Visoke škole za menadžmentu turizmu i informatici u Virovitici ostvarenih na tržištu (KLASA: 602-01/08-01/97, URBROJ: 2189-74-08-02 od 09. lipnja 2009.).

### **Članak 17.**

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu nakon ishođene prethodne suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, osmog dana od dana objave na mrežnoj stranici Veleučilišta.

**KLASA: 011-02/24-02/18**  
**URBROJ: 2189-74-02/01-24-01**  
**U Virovitici, 05. prosinca 2024.**

**UPRAVNO VIJEĆE**  
**PREDSJEDNIK**  
**Branko Ptiček, univ.mag.rel.int.**



REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I MLADIH  
mzom.gov.hr

KLASA: 602-04/24-07/00022

URBROJ: 533-04-24-0002

Zagreb, 6. prosinca 2024.

VELEUČILIŠTE U VIROVITICI  
e-pošta: info@vuv.hr

**PREDMET: Veleučilište u Virovitici - Pravilnik o ostvarivanju i korištenju namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija Veleučilišta u Virovitici - prethodna suglasnost, moli se -suglasnost, daje se**

Poštovani,

vezano uz zahtjev za prethodnu suglasnost na Pravilnik o ostvarivanju i korištenju namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija Veleučilišta u Virovitici, KLASA: 011-02/24-02/18 i URBROJ: 2189-74-02/01-24-01 od 5. prosinca 2024. godine, očitujemo se u nastavku.

Sukladno članku 7. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja namjenskih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (NN 79/24) te članku 6. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (NN 79/24) čelnik odnosno upravljačko tijelo korisnika obvezno je donijeti opći akt kojim se uređuje ostvarivanje i korištenje namjenskih prihoda, odnosno nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda, a koji mora biti u skladu s ovim Pravilnicima. Čelnik odnosno upravljačko tijelo korisnika obvezno je podnijeti opći akt na prethodnu suglasnost Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih.

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih suglasno je s dostavljenim tekstom Pravilnika o ostvarivanju i korištenju namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija Veleučilišta u Virovitici.

S poštovanjem,

MINISTAR  
  
prof. dr. sc. Radovan Fuchs

Dostaviti:

1. Naslovu
2. Pismohrana, ovdje

