

Na temelju članka 43. Statuta Veleučilišta u Virovitici (KLASA: 011-02/23-01/01, URBROJ: 2189-74-02/01-23-07 od 18. svibnja 2023.) Vijeće Veleučilišta u Virovitici na 13. sjednici održanoj dana 30. rujna 2024. godine donosi

## **PRAVILNIK o terenskoj nastavi Veleučilištu u Virovitici**

### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom o terenskoj nastavi Veleučilišta u Virovitici (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se organizacija i način provođenja terenske nastave, te obveze studenata Veleučilišta u Virovitici (u daljnjem tekstu: Veleučilište) na terenskoj nastavi.

### **Članak 2.**

Pod pojmom terenska nastava podrazumijeva se nastava iz kolegija stručnih studija Veleučilišta koja se izvodi izvan prostora Veleučilišta.

### **Članak 3.**

Terenska nastava izvodi se radi upotunjavanja teorijskog znanja studenata stečenog na stručnom studiju, a s ciljem što uspješnijeg ostvarivanja programa studija i uključivanja na tržište rada, odnosno osposobljavanja za radne procese.

### **Članak 4.**

Terenska nastava provodi se temeljem Plana terenske nastave koji predlaže Vijeće odjela, a koji je sastavni dio Izvedbenog plana studija.

### **Članak 5.**

U Planu terenske nastave određuju se kolegiji iz kojih se izvodi terenska nastava, mjesto i mjesec održavanja terenske nastave, ciljevi i/ili zadaci terenske nastave kao i drugi podaci od značaja za izvođenje terenske nastave.

Terenska nastava može se organizirati iz više kolegija zajedno radi kvalitetnije izvedbe te racionalizacije troškova.

### **Članak 6.**

Za organizaciju i provođenje terenske nastave nadležan je nositelj kolegija koji je dužan:

- pravovremeno krenuti s organizacijom terenske nastave i informirati studente o održavanju iste,
- organizirati kvalitetnu provedbu terenske nastave,
- odabrati termine koji neće ometati izvođenje nastave iz drugih kolegija, a ukoliko to nije moguće, dužan je pravovremeno obavijestiti druge nastavnike o izostanku studenata,

- pravovremeno obavijestiti instituciju o terminu izvođenja terenske nastave dostavom obrasca Zahtjeva za prihvata studenta Veleučilišta
- po potvrdi prihvata studenata na terensku nastavu, podnijeti pročelniku odjela i dekanu Zahtjev za odobrenje realizacije terenske nastave
- brinuti se o sigurnosti studenata,
- po završetku terenske nastave u roku od 15 dana napisati Izvještaj o provedenoj terenskoj nastavi koji sadrži podatke o broju studenata na terenskoj nastavi, broju sati, opisu sadržaja terenska nastave, ocjenu kvalitete i učinkovitosti terenske nastave od strane studenata i druge podatke utvrđene propisanim obrascem

### **Članak 7.**

Studenti su dužni pohađati terensku nastavu i aktivno sudjelovati u njenom izvođenju te se obzirno ponašati prema nastavnicima, kolegama studentima te drugim osobama koje sudjeluju u izvođenju terenske nastave, kao i obzirno i pažljivo se odnositi prema imovini institucije / mjesta gdje se nastava izvodi, odnosno pridržavati se mjera sigurnosti i zaštite od eventualnih ozljeda.

### **Članak 8.**

Nositelj kolegija dužan je utvrditi popis studenata koji pohađaju terensku nastavu s potpisom studenata koji time prihvaćaju prava i obveze koje proizlaze iz terenske nastave najkasnije 8 dana prije dana održavanja terenske nastave te isti dostaviti računovodstvu Veleučilišta radi utvrđivanja obveze podmirenja troškova terenske nastave.

Veleučilište snosi 1/3 ukupnog troška terenske nastave (iz kojeg se izuzima dio troškova koji se odnosi na nastavnike), a studenti snose preostale 2/3 ukupnog troška terenske nastave.

Studenti su dužni podmiriti troškove terenske nastave prema posebnoj odluci dekana za pojedinu terensku nastavu u roku od 5 dana od dana donošenja odluke, a na način da se ukupan trošak terenske nastave koji snose studenti podijeli s brojem studenata koji sudjeluju u terenskoj nastavi.

Veleučilište će podmiriti razliku koja bi nastala eventualnim opravdanim nedolaskom studenta na terensku nastavu o čemu zabilješku sastavlja nositelj kolegija i dostavlja računovodstvu.

### **Članak 9.**

Prema odluci nositelja kolegija, znanje studenata stečeno na terenskoj nastavi može se provjeravati te može činiti dio završne ocjene iz kolegija u okviru kojeg se provodi.

### **Članak 10.**

Nakon odrađene terenske nastave student je dužan ispuniti Evaluacijski upitnik o kvaliteti i učinkovitosti terenske nastave

Nositelj kolegija dužan je ocjenu učinkovitosti terenske nastave od strane studenata opisati u Izvještaju o provedenoj terenskoj nastavi.

Vijeća odjela raspravljaju o svim Izvještajima o provedenim terenskim nastavama u pravilu prilikom donošenja Plana terenske nastave za sljedeću akademsku godinu, te ukoliko je potrebno, predlažu mjere za povećanje kvalitete i učinkovitosti terenske nastave.

### **Članak 11.**

Dokumentacija (obraci) terenske nastave iz ovog Pravilnika utvrđena je okviru internog sustava unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Veleučilišta i vodi se pomoću informatičkog sustava upravljanja kvalitetom Veleučilišta (SUK).

### **Članak 12.**

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

### **Članak 13.**

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o terenskoj nastavi Veleučilišta u Virovitici (KLASA: 602-04/21-02/29, URBROJ: 2189-74-21-02 od 06. svibnja 2021.).

### **Članak 14.**

Ovaj Pravilnik objavit će se na mrežnoj stranici Veleučilišta i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

**KLASA: 011-02/24-02/15**

**UR.BROJ: 2189-74-02/01-24-01**

**Virovitica, 30. rujna 2024.**

**VIJEĆE VELEUČILIŠTA**

**DEKAN**

**doc.dr.sc. Dejan Tubić, prof.struč.stud.**