

Na temelju članka 43. Statuta Veleučilišta u Virovitici (KLASA: 011-02/23-01/01, URBROJ: 2189-74-02/01-23-07 od 18. svibnja 2023.) Vijeće Veleučilišta u Virovitici na 1. sjednici održanoj dana 22. veljače 2024. godine donosi

PRAVILNIK
o evaluaciji kvalitete izvedbe nastavnog procesa
Veleučilišta u Virovitici

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o evaluaciji kvalitete izvedbe nastavnog procesa Veleučilišta u Virovitici (u daljnjem tekstu: Pravilnik), a u cilju osiguranja i unaprjeđenja kvalitete izvedbe nastavnog procesa, utvrđuje se način provedbe i vrednovanja studentske ankete, kao i drugi postupci za evaluaciju kvalitete izvedbe nastavnog procesa na Veleučilištu u Virovitici (u daljnjem tekstu: Veleučilište).

Članak 2.

Nastavnici i asistenti Veleučilišta dužni su uredno izvršavati svoje nastavne obveze na Veleučilištu, te podliježu provjeri svog nastavnog rada koja uzima u obzir rezultate studentske ankete, analizu prolaznosti na ispitima, evaluaciju kolegijalnog opažanja te planiranje i evaluaciju rada.

II. Studentska anketa

Članak 3.

Studentska anketa o zadovoljstvu studenata održanom nastavom, kolegijima, nastavnicima i asistentima (u daljnjem tekstu: studentska anketa) provodi se dva puta godišnje na kraju svakog semestra, u mjesecu siječnju i lipnju.

Anketa se provodi na populaciji svih studenata Veleučilišta.

Članak 4.

Studentska anketa uključuje prikupljanje podataka o zadovoljstvu studenata održanom nastavom, kolegijima, te nastavnicima i asistentima koji sudjeluju u izvedbi nastave.

Članak 5.

Način provođenja ankete, sadržaj ankete, obrada rezultata i daljnje postupanje određeno je u okviru internog sustava unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Veleučilišta.

Članak 6.

O rezultatima ankete sastavlja se Izvješće.

Članak 7.

O Izvješću se raspravlja na sjednici Studentskog zbora Veleučilišta, Vijeća odjela (u proširenom sastavu s vanjskim suradnicima) i na Vijeću Veleučilišta te se donose zaključci o poduzimanju mjera.

III. Analiza prolaznosti na ispitima

Članak 8.

Veleučilište prati i analizira prolaznost na ispitima u mjesecu studenom za prethodnu akademsku godinu.

Analizu prolaznosti na ispitima iz stavka 1. ovog članka sastavlja prodekan za nastavu.

O rezultatima analize ispitne statistike raspravljaju Vijeća odjela i Vijeće Veleučilišta koje donosi zaključke o poduzimanju mjera temeljem prijedloga Vijeća odjela.

IV. Kolegijalno opažanje

Članak 9.

Vrednovanje rada nastavnika i asistenata i izvedbe nastavnog procesa odvija se i putem kolegijalnog opažanja nastavnik-nastavnik i mentor-asistent.

Način provođenja kolegijalnog opažanja, sadržaj, evaluacija rezultata i daljnje postupanje određeno je u okviru internog sustava unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Veleučilišta.

V. Planiranje i evaluacija rada

Članak 10.

Vrednovanje rada nastavnika i asistenata i izvedbe nastavnog procesa odvija se i putem planiranja i evaluacije rada.

Članak 11.

Nastavnici i asistenti dužni su prije početka akademske godine, u mjesecu rujnu, na poziv prodekana za nastavu izraditi Izvedbeni plan kolegija sa svim propisanim elementima određenim radnim uputama internog sustava unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Veleučilišta.

Evaluacija sadržaja Izvedenog plana kolegija i daljnje postupanje sastavni je dio kolegijalnog opažanja i određeno je u okviru internog sustava unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Veleučilišta.

Članak 12.

Nastavnici i asistenti su dužni voditi evidenciju vrednovanja ishoda učenja za svakog pojedinog studenta.

Evaluacija evidencije vrednovanja ishoda učenja i daljnje postupanje sastavni je dio kolegijalnog opažanja i određeno je u okviru internog sustava unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Veleučilišta.

Članak 13.

Nastavnici i asistenti dužni su pravovremeno ažurirati službenu stranicu kolegija na Loomen platformi koja mora sadržavati minimalno osnovne podatke o kolegiju, nastavne materijale i/ili informacije o nastavnim materijalima te opisan postupak vrednovanja i ocjenjivanja po ishodima učenja kolegija.

Evaluacija Loomen stranice kolegija i daljnje postupanje sastavni je dio kolegijalnog opažanja i određeno je u okviru internog sustava unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Veleučilišta.

Članak 14.

Nastavnici i asistenti dužni su na početku akademske godine na poziv pročelnika Odjela izraditi Plan stručno-znanstvenih radova i konferencija za akademsku godinu, a sukladno Pravilniku o provedbi, evaluaciji i nagrađivanju izvrsnosti zaposlenika Veleučilišta u Virovitici za znanstvena, stručna i nastavna postignuća.

Nastavnici i asistenti, sukladno Pravilniku iz stavka 1. ovog članka, dužni su izvršiti samoanalizu svog rada (angažmana) za prethodnu akademsku godinu koje potom vrednuje (evaluiraju) Povjerenstvo za ocjenu nastavne, stručne i znanstvene aktivnosti te raspravljaju Vijeća odjela i Vijeće Veleučilišta koje donosi zaključke o poduzimanju mjera.

VI. Prijelazne i završne odredbe

Članak 15.

Poduzimanje mjera sukladno odredbama ovog Pravilnika nije od utjecaja na pokretanje stegovnog postupka sukladno Pravilniku o stegovnoj odgovornosti zaposlenika Veleučilišta.

Članak 16.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Članak 17.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o evaluaciji kvalitete izvedbe nastavnog procesa Veleučilišta u Virovitici (KLASA: 602-04/21-02/28, URBROJ: 2189-74-21-02 od 06. svibnja 2021.)

Članak 18.

Ovaj Pravilnik objavit će se na mrežnoj stranici Veleučilišta i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 011-02/24-02/01
UR.BROJ: 2189-74-02/01-24-01
Virovitica, 22. veljače 2024.

VIJEĆE VELEUČILIŠTA

DEKAN

doc.dr.sc. Dejan Tubić, prof.struč.stud.