

S T A T U T

**Udruge diplomiranih studenata
Veleučilišta u Virovitici**

„ALUMNI VUV“

Virovitica, prosinac 2021.

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (N.N. br. 74/14, 70/17 i 98/19 - u dalnjem tekstu Zakon) i članku 19. Statuta udruge od 26. ožujka 2015. godine, Skupština Udruge diplomiranih studenata Visoke škole za menadžment u turizmu i informatici u Virovitici „ALUMNI VŠMTI“ na sjednici održanoj 13. prosinca 2021. godine donosi

**STATUT
Udruge diplomiranih studenata
Veleučilišta u Virovitici,
"ALUMNI VUV"**

I. OPĆE ODREDBE, PODRUČJE DJELOVANJA

Članak 1.

Udruga diplomiranih studenata Veleučilišta u Virovitici „ALUMNI VUV“ udruga je studenata koji su diplomirali na stručnom studiju Veleučilišta u Virovitici i Visoke škole za menadžment u turizmu i informatici u Virovitici.

Udruga diplomiranih studenata Veleučilišta u Virovitici „ALUMNI VUV“ dobrovoljno je udruženje diplomiranih studenata radi ostvarivanja trajne i uzajamne zajedničke koristi i interesa utvrđenih ovim Statutom.

Ovim statutom uređuje se naziv i sjedište Udruge diplomiranih studenata Veleučilišta u Virovitici „ALUMNI VUV“, područje njezina djelovanja, ciljevi, djelatnost, javnost rada, članstvo i članarina, prava i obveze članova, stegovna odgovornost članova, unutarnje ustrojstvo, djelovanje i način rada tijela Udruge, stjecanje i način raspolažanja imovinom, prestanak postojanja Udruge i raspolažanje imovinom za slučaj njezina prestanka te druga važna pitanja prema članku 13. Zakona o udrugama.

II. NAZIV I SJEDIŠTE, TE OBLIK I SADRŽAJ PEČATA

Članak 2.

Naziv udruge je:

**UDRUGA DIPLOMIRANIH STUDENATA VELEUČILIŠTA U VIROVITICI
„ALUMNI VUV“.**

Skraćeni naziv Udruge je „**ALUMNI VUV**“, (u dalnjem tekstu Udruga).

Sjedište Udruge je u Virovitici, Matije Gupca 78.

Članak 3.

Udruga ima svojstvo neprofitne pravne osobe i upisana je u Registar udruga RH pri nadležnom tijelu upravnom tijelu u Virovitičko-podravskoj županiji.

Udruga djeluje na teritoriju Republike Hrvatske.

Prema Klasifikaciji djelatnosti udruga (N.N. 4/15) udruga se klasificira pod rednim brojem I. razine Područje djelovanja 9. Obrazovanje, znanost i istraživanje; II. razine Djelatnost udruge 9.3 Ostale djelatnosti iz područja obrazovanja, znanosti i istraživanja. A ovisno o području djelovanja udruge prema službenoj klasifikaciji ciljna skupina je Akademska zajednica oznake 001.

III. PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE

Članak 4.

Udrugu predstavlja i zastupa predsjednik Udruge, a u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti, dopredsjednik.

Naredbodavci izvršenja finansijskog plana i raspolaganja sredstvima Udruge su predsjednik, dopredsjednik i tajnik Udruge.

IV. JAVNOST RADA UDRUGE

Članak 5.

Rad Udruge i njegovih tijela je javan.

Predsjednik i Upravni odbor Udruge dužni su pravodobno izvještavati članstvo o radu Udruge i značajnim događajima putem web stranica Udruge, u obliku pisanih izvješća, usmenim izvješćima na skupovima ili na drugi prikladan način, te preko sredstava javnog priopćavanja.

Za javnost rada odgovorni su predsjednik i Upravni odbor.

Radi ostvarivanja javnosti rada Udruge, predstavnicima javnog priopćavanja osigurava se slobodan pristup sjednicama Skupštine.

Udruga obavještava javnost o svom radu objavlјivanjem izvješća putem glasila Udruge ili sredstava javnog priopćavanja.

Javnosti se mogu uskratiti samo oni podaci o radu Udruge koji su poslovna tajna.

V. TEMELJNI CILJEVI I DJELATNOST UDRUGE

Članak 6.

Cilj osnivanja Udruge je povezivanje i udruživanje studenata koji su diplomirali na Veleučilištu u Virovitici i Visokoj školi za menadžment u turizmu i informatici u Virovitici (u dalnjem tekstu VUV i VŠMTI) radi ostvarivanja trajne i uzajamne zajedničke koristi.

Cilj iz prethodnog stavka ovog članka Udruga ostvaruju sljedećim djelatnostima:

- razvijanje suradnje između VUV i tvrtki ili organizacija u kojima rade diplomirani studenti VUV,

- unapređivanje djelatnosti VUV i promocija boljšika VUV kao institucije,
- poticanje i unapređivanje stručnih, znanstvenih i praktičnih aktivnosti svoga članstva,
- sudjelovanje u međunarodnoj znanstvenoj i stručnoj razmjeni, te uspostavljanje kontakata s udrugama diplomiranih studenata u zemlji i inozemstvu,
- organiziranjem okruglih stolova o značajnim gospodarskim problemima,
- poticanjem organiziranja skupova i predavanja za članove Udruge s pravom pristupa javnosti,
- organiziranjem i realizacijom različitih programa i projekata s područja ekonomije i informatike i njima graničnih znanosti,
- suradnjom s drugim udrugama diplomiranih studenata te strukovnim udrugama u zemlji i inozemstvu,
- znanstvenom i stručnom suradnjom s VUV,
- suradnjom sa Studentskim zborom i ostalim organizacijama studenata VUV,
- kontinuiranim pristupom biblioteci VUV i svim publikacijama VUV,
- organiziranjem susreta apsolvenata VUV s menadžerima,
- nagrađivanjem najboljih studenata VUV,
- obavlještanjem o djelatnostima VUV, događajima Udruge, te akcijama koje se tiču osobnog i profesionalnog razvoja članstva,
- izdavanjem znanstvenih i stručnih publikacija
- izradom i održavanjem web stranica udruge koje će biti javno dostupne,
- izdavanjem glasila Udruge,
- organiziranjem susreta Udruge.

VI. ČLANSTVO I NJEGOVA PRAVA I OBVEZE

Članak 7.

Članstvo u Udrudi može biti redovito, počasno i potpomagajuće.

Redovitim članom Udruge mogu postati svi koji su diplomirali na VUV i VŠMTI.

Redovnim članom Udruge postaje se potpisivanjem pristupnice, čime se prihvaćaju ciljevi, prava i obveze utvrđeni ovim Statutom i odlukama Udruge.

Počasnim članom može postati svaka fizička osoba, koja je svojim radom i zalaganjem posebno doprinijela razvoju i ugledu Udruge.

Članak 8.

Udruga može imati i potpomagajuće članove. Potpomagajućim članom može postati fizička ili pravna osoba koja svojom aktivnošću i materijalnim doprinosom pomaže razvoju Udruge.

Počasni i potpomagajući član ima prava i obveze redovnog člana, osim prava da bira i da bude biran u tijela Udruge, a nema obavezu plaćanja članarine.

Članak 9.

Članstvo u Udrudi je dobrovoljno.

Odluku o primanju u redovno članstvo donosi Upravni odbor na temelju pristupnice, molbe ili pismenog zahtjeva osobe koja želi postati član Udruge.

Odluka Upravnog odbora mora biti donesena najkasnije tri mjeseca od primitka zahtjeva ili akta iz stavka 2. ovog članka.

Odluku o proglašenju počasnog i potpomagajućeg člana donosi Skupština Udruge na prijedlog Upravnog odbora ili 20% članova Skupštine.

Udruga vodi register članova sukladno članku 12. Zakona o udruženjima. Popis članova vodi se elektroničkim putem te sadrži podatke o osobnom imenu, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, datum prestanka članstva u udruzi i drugi.

Članak 10.

Prigovor na negativnu odluku Upravnog odbora o primanju u članstvo podnosi se Skupštini Udruge u roku od 8 dana od dana kada je podnositelj molbe ili prijedloga obaviješten o odluci Upravnog odbora. Skupština o prigovoru odlučuje na svom prvom narednom zasjedanju. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 11.

Redovni član Udruge ima pravo:

- birati i biti biran u sva tijela Udruge, (osim počasnih i potpomagajućih članova)
- sudjelovati u njezinu radu, (osim počasnih i potpomagajućih članova),
- davati prijedloge i mišljenja o radu,
- pokretati inicijative za rad Udruge i njegovih tijela,
- biti obaviješten o radu Udruge i njegovih tijela,
- predlagati nove, počasne i potpomagajuće članove Udruge,
- koristiti web stranicu Udruge.

Član Udruge dužan je:

- ostvarivati ciljeve i zadatke Udruge,
- pridržavati se odredaba Statuta,
- provoditi odluke i zaključke tijela Udruge,
- promovirati rad Udruge,
- surađivati u godišnjem ažuriranju adresara članstva Udruge,
- plaćati članarinu (osim počasnih i potpomagajućih članova).

Članak 12.

Redovno članstvo u Udruzi prestaje:

- istupanjem,
- neplaćanjem članarine dulje od godinu dana (osim počasnih i potpomagajućih članova),
- isključenjem,
- smrću.

Članak 13.

Svaki član može istupiti iz članstva Udruge prema svom nahođenju.

U slučaju neplaćanja članarine u razdoblju duljem od godinu dana, odluku o prestanku članstva donosi Upravni odbor.

Članak 14.

Član može biti isključen ako grubo povrijedi odredbe ovog Statuta, Program rada i druge odluke, ako svojim radom i odnosom naruši ugled Udruge, ako je osuđen zbog posebno nečasnog kaznenog djela te ako u okviru svog profesionalnog djelovanja, u više navrata, grubo prekrši etičke norme pravilnika.

O isključenju iz članstva odlučuje Upravni odbor.

Protiv odluke o isključenju nezadovoljni član može izjaviti žalbu Skupštini Udruge u roku od 30 dana od uručenja pisane odluke o isključenju.

U tijeku žalbenog postupka miruju prava i obveze člana Udruge.

Odluka Skupštine je konačna.

Članak 15.

Udruga može davati priznanja i pohvale svojim članovima, pojedincima i pravnim osobama za osobitu aktivnost i poseban doprinos u radu Udruge.

Skupština može na prijedlog Upravnog odbora dodijeliti priznanja pojedinim pravnim subjektima ili fizičkim osobama za izuzetan doprinos u ostvarivanju ciljeva i zadataka Udruge.

VII. UNUTARNJI USTROJ I UPRAVLJANJE

a) Tijela Udruge

Članak 16.

Udrugom upravljaju članovi, neposredno, osobnim izjašnjavanjem na sjednicama Skupštine.

Članak 17.

Tijela Udruge jesu:

- Skupština
- Upravni odbor
- predsjednik Udruge
- dopredsjednik Udruge
- tajnik Udruge

- Nadzorni odbor

b) Skupština

Članak 18.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udruge i čine je svi redovni članovi Udruge i ovlašteni predstavnik VUV kao jednog od osnivača.

Skupština obavlja sljedeće poslove:

- donosi Statut i druge opće akte te njihove izmjene i dopune,
- bira i razrješava članove Upravnog odbora, predsjednika, dopredsjednika i tajnika te članove Nadzornog odbora,
- donosi Program rada Udruge,
- odlučuje o žalbama protiv odluke Upravnog odbora o prijedlozima, zahtjevima i predstavkama članova Udruge,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti,
- odlučuje o povezivanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- raspravlja i odlučuje o izvještajima o radu Upravnog odbora i drugih tijela,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu,
- prihvaća godišnje financijsko izvješće te donosi završni račun Udruge,
- odlučuje o dodjeli priznanja fizičkim osobama, pravnim subjektima i članovima,
- odlučuje o prestanku postojanja Udruge i raspodijeli preostale imovine,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i propisima
- bira i opoziva likvidatora,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koje Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

Članak 19.

Skupština Udruge održava se jednom godišnje.

Izborna Skupština održava se svake druge godine.

Izvanredna Skupština saziva se prema potrebi.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge Skupštinu mogu sazvati 3 člana Udruge pisanim putem uz navođenje dnevnog reda na kojem je izbor tijela Udruge.

Članak 20.

Skupštinu saziva predsjednik Udruge, po vlastitoj inicijativi ili na prijedlog Upravnog odbora, Nadzornog odbora ili najmanje jedne desetine članova. Ako predsjednik ne sazove skupštinu na zahtjev predlagača iz ovog stavka u roku od 30 dana od dana podnesenog zahtjeva, sazvati će je sami predlagači. Na izvanrednoj sjednici raspravlja se samo o pitanju zbog kojeg je i sazvana.

Prijedlog dnevnog reda Skupštine te vrijeme i mjesto njenog održavanja utvrđuje predsjednik, te o tome obavještava članove Udruge najmanje deset dana prije zasjedanja.

Skupština raspravlja i odlučuje na sjednicama. Radom Skupštine rukovodi radno predsjedništvo, koje se bira na svakoj sjednici.

Članak 21.

Za donošenje pravovaljanih odluka Skupštini mora prisustvovati natpolovična većina od ukupnog broja članova. Ako u vrijeme zakazano za početak zasjedanja ne bude prisutna većina članova, sjednica Skupštine se odgađa za pola sata. Nakon isteka pola sata, Skupština može donositi pravovaljane odluke, ako je prisutno najmanje 1/4 članova.

Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Odluke Skupštine donose se u pravilu javnim glasovanjem, ako Skupština ne odluči da se o pojedinačnim pitanjima odluka donosi tajnim glasovanjem.

Odluke Skupštine obvezuju tijela i sve članove na njihovo provođenje.

Članak 22.

O radu Skupštine vodi se zapisnik. Zapisnik potpisuje predsjedavajući, zapisničar i dva ovjerovitelja zapisnika, kojeg pohranjuje i čuva tajnik Udruge.

Zapisničara i ovjerovitelje zapisnika bira Skupština iz reda prisutnih članova.

c) Upravni odbor

Članak 23.

Upravni odbor je izvršno tijelo Skupštine. Članove Upravnog odbora bira Skupština. Mandat im je dvije godine i može se ponavljati.

Upravni odbor ima pet članova:

- predsjednik, dopredsjednik i tajnik Udruge po svojoj funkciji
- član kojeg bira Skupština
- član kojeg imenuje VUV kao svojeg predstavnika u Upravnom odboru udruge.

Članak 24.

Upravni odbor, kao izvršno tijelo, snosi zajedničku odgovornost za svoj rad i djelovanje prema Skupštini. Svaki član Upravnog odbora odgovoran je materijalno i moralno za svoj rad, kao i za rad Upravnog odbora u cjelini.

Članak 25.

Upravni odbor obavlja ove poslove i ima ovlasti:

- vodi poslovanje Udruge,
- izvršava odluke i zaključke Skupštine,
- donosi godišnji plan rada,
- utvrđuje prijedlog finansijskog plana i zaključnog računa,
- utvrđuje prijedlog Statuta Udruge i njegove izmjene i dopune, odluke i druge opće akte,

- osniva stalna i povremena tijela, kojima povjerava pojedina pitanja,
- odlučuje o suradnji i održava veze s drugim udrugama, savezima i organizacijama,
- predlaže Skupštini Program rada Udruge,
- izvršava Program rada koji utvrđuje Skupština, odluke i druge akte,
- upravlja imovinom Udruge i raspolaže sredstvima u okviru finansijskog plana,
- izdaje priopćenje o radu Udruge,
- podnosi Skupštini izvješće o svom radu,
- imenuje predstavnike Udruge u druga tijela, organizacije i udruženja,
- brine se o unapređenju rada i djelatnosti Udruge,
- obavlja i druge poslove i zadatke, koje mu povjeri Skupština ili koji su Zakonom ili ovim Statutom stavljeni u njegovu nadležnost.

Članak 26.

Upravni odbor radi i odlučuje na sjednicama i pravovaljano odlučuje ako je na sjednici nazočna natpolovična većina članova Upravnog odbora.

Odluke Upravnog odbora donose se većinom glasova prisutnih članova.

Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik i njima predsjedava.

Predsjednik sjednice saziva prema potrebi, a najmanje jedan put godišnje. Svaki član Upravnog odbora ima pravo tražiti saziv sjednice, ako smatra da je o pitanju koje treba raspraviti potrebno sazvati sjednicu.

Odluke Upravnog odbora donose se u pravilu javnim glasovanjem. Upravni odbor može odlučiti da se o pojedinim pitanjima odluka donosi tajnim glasovanjem.

O radu Upravnog odbora vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i tajnik.

d) Predsjednik i dopredsjednik Udruge

Članak 27.

Skupština bira predsjednika i dopredsjednika Udruge za razdoblje od dvije godine. Ista osoba može se ponovo izabrati za predsjednika ili dopredsjednika.

Predsjednik Udruge je po svojoj funkciji predsjednik Skupštine i Upravnog odbora, a dopredsjednik Udruge je po svojoj funkciji dopredsjednik Skupštine i Upravnog odbora.

Članak 28.

Nadležnosti predsjednika Udruge:

- predstavlja i zastupa Udrugu,
- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- saziva i predsjedava sjednicom Upravnog odbora i Skupštine,
- potpisuje sve akte unutar Udruge,
- odgovara za provedbu odluka i zaključaka Upravnog odbora i Skupštine,
- podnosi Upravnom odboru i Skupštini izvješće o radu Udruge,
- obavlja i druge poslove koje mu u nadležnost stavi Skupština.

Dopredsjednik pomaže predsjedniku u njegovu radu, te u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti dopredsjednik zamjenjuje predsjednika u svim njegovim funkcijama.

e) Tajnik Udruge

Članak 29.

Skupština Udruge bira tajnika iz redova svojih članova. Tajnik se bira na vrijeme od dvije godine. Ista osoba može biti ponovo izabrana za tajnika Udruge. Tajnik Udruge ima istodobno funkciju i položaj tajnika Upravnog odbora i Skupštine.

Tajnik Udruge priprema nacrte općih akata i odluka koje donose Skupština i Upravni odbor, obavlja i organizira obavljanje administrativno stručnih poslova i drugih poslova te pomaže predsjedniku Udruge u radu i pripremanju sjednica Skupštine i Upravnog odbora. Tajnik obavlja po nalogu predsjednika tekuće poslove i druge poslove iz djelokruga Upravnog odbora i Skupštine.

Za svoj rad tajnik je odgovoran Skupštini i Upravnom odboru Udruge.

f) Nadzorni odbor

Članak 30.

Nadzorni odbor je tijelo kontrole rada Udruge.

Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana, koje bira Skupština iz redova članova Skupštine na vrijeme od dvije godine.

Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

Članovi Nadzornog odbora mogu biti samo osobe koje ne obavljaju druge funkcije u tijelima Udruge ili na bilo koji drugi način zastupaju Udrugu.

Članak 31.

Nadzorni odbor ima zadatke i obavlja poslove:

- ocjenjuje izvršenje odredaba Statuta i drugih općih akata Udruge,
- nadzire zakonitost finansijskog i materijalnog poslovanja i raspolaaganja sredstvima Udruge,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština Udruge,
- podnosi Skupštini izvještaj o svom radu.

Nadzorni odbor dužan je Skupštini podnosići izvješće o finansijskom i materijalom poslovanju Udruge najmanje jedanput godišnje.

Članak 32.

Članovi Udruge odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom ili drugim aktima. Način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge riješiti će Sud časti Udruge „ALUMNI VUV“, čiji članovi su članovi Upravnog odbora. Postupak povrede provodi Sud časti Udruge. Zahtjev za pokretanje postupka može podnijeti Upravni odbor, Nadzorni odbor ili najmanje 1/10 članova Skupštine. Mandat članova Suda časti Udruge traje dvije godine zaključno s istekom mandata Upravnog odbora.

U postupku povrede dužnosti mogu se izreći stegovne mjere poput opomene ili isključenja iz Udruge. Odluke se donose većinom glasova članova Suda časti Udruge. Protiv donesene može se, u roku od 15 dana, računajući od dana primitka odluke, podnijeti žalba Skupštini. Skupština je dužna rješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

VIII. UDRUŽIVANJE UDRUGE I USTROJSTVENI OBLICI

Članak 33.

Udruga surađuje i slobodno se udružuje s drugim srodnim udrugama, te pristupa savezima i udruženjima čija je aktivnost u skladu s ciljevima Udruge radi promicanja svoje djelatnosti. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

Radi što bolje povezanosti članova te boljeg rada, Udruga može osnovati svoje podružnice, ogranke, klubove i druge ustrojstvene oblike. Ustrojstveni oblici nemaju svojstvo pravne osobe. Osnivanje i način rada podružnica regulira se općim aktom koji donosi Upravni odbor. Upravni odbor imenuje i osobu ovlaštenu za predstavljanje ustrojstvenog oblika.

Članak 34.

Predsjednika, dopredsjednika i tajnika Udruge, članove Upravnog odbora te članove Nadzornog odbora Skupština može razriješiti i prije isteka mandata na koji su izabrani ukoliko prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene obveze.

Ako razrješava cijelo tijelo, tada Skupština bira novo tijelo na vrijeme do isteka mandata smijjenjenog tijela, a ako razrješava pojedine članove tog tijela, tada Skupština bira nove članove tog tijela na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

Predsjednika, dopredsjednika i tajnika Udruge, kao i svaki član Upravnog odbora i Nadzornog odbora mogu zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji su izabrani, s tim da su dužni obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenjem u roku od 30 dana od podnesenog zahtjeva za razrješenje.

IX. SREDSTVA ZA RAD UDRUGE

Članak 35.

Za svoje djelovanje Udruga može koristiti svoja sredstva samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti propisanih statutom, a u skladu sa Zakonom. Imovina udruge se sastoji od:

- nepokretne imovine,
- pokretne imovine,
- novčanih sredstava,
- prava i obveza.

Prihode Udruge čine:

- članarine članova,
- prihodi ostvareni sukladno Zakonu,
- pomoć i dotacije pojedinaca i pravnih subjekata za određene programe i projekte,
- dotacije iz proračuna za znanstvenu i stručnu djelatnost,
- prihodi od imovine i prava,
- ostali oblici finansijske i materijalne pomoći, sukladno Zakonu.

Eventualni višak prihoda nad rashodima, kojeg bi ostvario u obavljanju svoje djelatnosti, Udruga može koristiti isključivo za obavljanje i unapređivanje te djelatnosti, kojom se ostvaruju ciljevi utvrđeni Statutom. Odluku o namjeni tih sredstava donosi Upravni odbor a potvrđuje Nadzorni odbor.

Upravni odbor određuje visinu mjesecne odnosno godišnje članarine.

Članak 36.

Sredstvima Udruge raspolaže Upravni odbor u skladu s odlukama, zaključcima i planovima Skupštine.

Predsjednik može donositi odluke o raspolaganju sredstvima u svakom pojedinom slučaju držeći se pri tome odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora.

Finansijsko i materijalno poslovanje Udruge obavlja se u skladu sa zakonskim propisima, te se primjenjuju propisi koji se odnose na finansijsko i materijalno poslovanje neprofitnih organizacija, a na temelju finansijskog plana koji Upravni odbor Udruge donosi za svaku kalendarsku godinu, te ga Skupština prihvata.

Po završetku godine za koju je donesen finansijski plan sastavlja se zaključni račun.

X. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 37.

Udruga prestaje postojati u slučajevima utvrđenim Zakonom o udrugama prema članku 48. istog Zakona, te temeljem odluke Skupštine Udruge.

Prestankom rada udruge sva njezina imovina prenijeti će se na Veleučilište u Virovitici a sukladno članku 53. Zakona o udrugama.

U slučaju da se provodi likvidacija Udruge prema članku 49. Zakona o udrugama provoditi će ju izabrani likvidator od strane Skupštine, a koji je upisan u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga. Za Ostala pitanja u svezi likvidatora primjenjuju se odredbe čl. 50 Zakona o udrugama.

Članak 38.

Izmjene i dopune Statuta donose se na način i po postupku koji je utvrđen za njegovo donošenje.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu Statuta može podnijeti Upravni odbor po vlastitoj inicijativi, a najmanje trećina članova Skupštine može podnijeti zahtjev Upravnom odboru da taj postupak pokrene.

Skupština Udruge razmatra primjedbe i mišljenja na prijedlog o promjenama Statuta i donosi odluku o promjeni Statuta. Tumačenje odredaba Statuta daje Skupština Udruge.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 39.

Ovaj Statut donesen na sjednici Skupštine od 13. prosinca 2021. stupa na snagu danom donošenja, čime prestaje važiti dosadašnji Statut donesen na sjednici 26. ožujka 2015. godine.

Predsjednik Udruge

Josip Hetrih, struč.spec.oec.