

Na temelju članka 3. stavak 1. Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679, članka 36., a u svezi s člankom 131. Statuta Veleučilišta u Virovitici (KLASA: 012-03/21-01/01, URBROJ: 2189-74-21-05 od 30. ožujka 2021.) i članka 11. Pravilnika o zaštiti osobnih podataka Veleučilišta u Virovitici (KLASA: 012-03/21-02/02, URBROJ: 2189-74-21-02 od 28. travnja 2021.), dekan Veleučilišta u Virovitici dr.sc. Oliver Jukić, prof.v.š., utvrđuje

ODLUKU o imenovanju službenice za zaštitu podataka

Članak 1.

Voditelj obrade podataka Veleučilište u Virovitici, sa sjedištem u Virovitici, Ulica Matije Gupca 78, poštanski broj: 33 000, OIB: 46576407858 (u nastavku: voditelj obrade) kao tijelo javne vlasti koje prikuplja i obrađuje osobne podatke pojedinaca, imenuje službenicu za zaštitu podataka.

Članak 2.

Službenicom za zaštitu podataka imenuje se **Dragica Kiralj, dipl.oec.**, zaposlena kod voditelja obrade, na radnom mjestu voditelja računovodstva.

Članak 3.

Službeni kontakt podaci službenice za zaštitu podataka na radnom mjestu jesu:

- Veleučilište u Virovitici, Ulica Matije Gupca 78, poštanski broj 33 000
- adresa e-pošte: osobni.podaci@vuv.hr
- telefonski broj: 033 492 255

Članak 4.

Službenica za zaštitu podataka obavlja sljedeće zadaće i dužnosti:

- informira i savjetuje voditelja obrade ili izvršitelja obrade te zaposlenike koji obavljaju obradu o njihovim obvezama iz Opće uredbe o zaštiti podataka te drugim odredbama EU ili Republike Hrvatske o zaštiti podatka
- prati poštovanje Opće uredbe o zaštiti podataka te drugih odredaba EU ili Republike Hrvatske o zaštiti podatka i politika voditelja obrade ili izvršitelja obrade u odnosu na zaštitu osobnih podataka, uključujući raspodjelu odgovornosti, podizanje svijesti i osposobljavanje osoba koje sudjeluju u postupcima obrade te povezane revizije
- pruža savjete, kada je to zatraženo, glede procjene učinka na zaštitu podataka i praćenje njezina izvršavanja u skladu s člankom 35. Opće uredbe o zaštiti podataka
- surađuje s nadzornim tijelom
- djeluje kao kontaktna točka za nadzorno tijelo u pitanjima glede obrade, što uključuje i prethodno savjetovanje iz članka 36. Opće uredbe o zaštiti podataka, te savjetovanje, prema potrebi, o svim drugim pitanjima.

Članak 5.

Službenica za zaštitu podataka pri obavljanju svojih zadaća vodi računa o riziku povezanom s postupcima obrade i uzima u obzir prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade.

Članak 6.

Službenica za zaštitu podatka dužna je čuvati povjerljivost svih informacija i podataka koje sazna u obavljanju svojih dužnosti. Ova obveza traje i nakon prestanka obavljanja dužnosti.

Članak 7.

Utvrđuje se da zadaće i dužnosti službenice za zaštitu podatka nisu u sukobu interesa sa zadaćama i poslovima koje imenovana inače obavlja u sklopu svojih redovitih radnih dužnosti jer imenovana ne sudjeluje u odlučivanju o svrsi prikupljanja i obrade osobnih podataka. Osobni podatci prikupljaju se i obrađuju isključivo u svrhe propisane zakonom, kao i u svrhe propisane općim aktima voditelja obrade, koji se uvijek donose kao podzakonski propisi, na temelju zakonskih ovlaštenja i u skladu sa zakonom. Budući da opće akte voditelja obrade donosi Stručno vijeće, na prijedlog dekana, a službenica za zaštitu podataka pri njihovu donošenju nema pravo odlučivanja, utvrđuje se da ona nije u sukobu interesa.

Članak 8.

Službenica za zaštitu osobnih podataka svoje dužnosti i zadaće obavljat će neovisno.

Voditelj obrade podupire službenicu za zaštitu osobnih podataka u izvršavanju zadaća iz članka 39. Opće uredbe o zaštiti podataka pružajući joj potrebna sredstva za izvršavanje tih zadaća i ostvarivanje pristupa osobnim podacima i postupcima obrade te održavanje potrebnog stručnog znanja službenice.

Voditelj obrade osigurava da službenica za zaštitu podataka ne prima nikakve upute glede izvršenja tih zadaća.

Voditelj obrade jamči da službenicu neće razriješiti dužnosti niti kazniti zbog izvršavanja njezinih zadaća.

Službenica izravno odgovara dekane Veleučilišta.

Članak 9.

Voditelj obrade osigurava službenici za zaštitu podataka primjereno i pravodobno uključenje u sva pitanja glede zaštite osobnih podataka.

Članak 10.

Voditelj obrade omogućit će službenici za zaštitu podataka potrebnu edukaciju, pohađanjem specijaliziranih seminara i radionica na temu zaštite i obrade osobnih podataka.

Članak 11.

Voditelj obrade upoznat je s činjenicom da imenovanjem službenice za zaštitu podatka ne prestaje odgovornost voditelja obrade za usklađenost poslovanja s odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka.

Članak 12.

Kontakt podaci o službenici za zaštitu podataka objavljuju se na službenoj mrežnoj stranici voditelja obrade www.vuv.hr.

Članak 13.

Ova odluka dostavlja se Agenciji za zaštitu osobnih podataka, Zagreb.

Članak 14.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju službenice za zaštitu osobnih podataka (KLASA: 012-03/18-02/01, URBROJ: 2189-74-18-02 od 25. svibnja 2018.).

Članak 15.

Ova Odluka objavit će se na Oglasnoj ploči Veleučilišta i stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 012-03/21-02/04
URBROJ: 2189-74-21-01
Virovitica, 07. svibnja 2021.

DEKAN

dr. sc. Oliver Jukić, prof. v. š.